

Załącznik do zarządzenia Nr 240/2021

Burmistrza Barwice z dnia 26 marca 2021 r.

Regulamin świadczenia usług door-to-door dla osób z niepełnosprawnościami w szczególności mającymi trudność w samodzielnym przemieszczaniu się (w tym: poruszanie się na wózkach, poruszanie się o kulach, niewidome, słabo widzące i inne).

ROZDZIAŁ I

Postanowienia Ogólne

§ 1

Podejmując działania zmierzające do ograniczenia skutków niepełnosprawności osób z terenu Miasta i Gminy Barwice w zakresie barier transportowych i dążąc do ułatwienia im przemieszczania się, określa się zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób z niepełnosprawnościami z terenu Miasta i Gminy Barwice.

§ 2

Ilekroć w treści Regulaminu jest mowa o:

1. *Zasadach* – rozumie się przez to „Zasady organizacji i funkcjonowania przewozu osób z niepełnosprawnościami z terenu Miasta i Gminy Barwice”;
2. *Osobie z niepełnosprawnością* – rozumie się przez to osoby posiadającą ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne, szczegółowo określone w § 3 ust. 5 niniejszych zasad) oraz osoby, które mają

trudności w samodzielnym przemieszczaniu się np. ze względu na ograniczoną sprawność (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabowidzące i inne);

3. *Usłudze transportowej door-to-door* – należy przez to rozumieć usługę indywidualnego transportu osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności, obejmującą pomoc w wydostaniu się z mieszkania lub innego miejsca, przejazd i pomoc w dotarciu do miejsca docelowego. Pojęcie indywidualnego transportu obejmuje również sytuacje, w których z transportu korzysta w tym samym czasie – o ile pozwalają na to warunki pojazdu - kilka osób uprawnionych, jadąc z jednej wspólnej lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego albo jadąc z kilku lokalizacji do wspólnego miejsca docelowego i z powrotem;
4. *Aktywizacji społeczno-zawodowej* – należy przez to rozumieć rozwijanie aktywności w życiu publicznym, społecznym i zawodowym przez osoby z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności poprzez niwelowanie barier związanych z mobilnością tych osób. Aktywizacja ma przyczynić się m.in. do zwiększenia szans rozwoju tych osób, udziału w edukacji, korzystania z infrastruktury społecznej i zwiększenia aktywności zawodowej;
5. *Pojeździe specjalistycznym* – należy przez to rozumieć samochód dostosowany do przewożenia maksymalnie 8 osób o ograniczonej mobilności spełniający wymagania polskich przepisów o ruchu drogowym, w szczególności dotyczące warunków i wymagań technicznych dla danego typu pojazdu, zgodnie z Ustawą - Prawo o ruchu drogowym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.) z uwzględnieniem wymagań dotyczących pojazdów specjalnych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2130 z późn. zm.);

6. *Użytkownika/Użytkownicze* – należy przez to rozumieć osoby z niepełnosprawnością z potrzebą wsparcia w zakresie mobilności i korzystające z usług door-to-door spełniające kryteria wymienione w § 3 ust. 2 – 7 regulaminu;
7. *Organizatorze usługi door-to-door* – rozumie się przez to Centrum Usług Wspólnych w Barwicach (dalej : CUW), adres 78-460 Barwice, ul. Zwycięzców 22;
8. *Asystencie* - rozumie się przez to opiekuna Użytkownika/Użytkowniczkę usługi door-to-door;
9. *Zgłoszeniu* – rozumie się przez to zamówienie usługi door-to-door dokonane w Centrum Usług Wspólnych telefonicznie, pisemnie bądź drogą elektroniczną;
10. *Dyspozytorze* - rozumie się przez to pracowników Centrum Usług Wspólnych;
11. *Przewozie* – rozumie się przez to usługę przewozu Użytkownika/Użytkowniczkę usługi door-to-door;
12. *Łączeniu kursów* - rozumie się przez to przewóz dwóch lub więcej Użytkowników/Użytkowniczek usługi door-to-door na ustalonej trasie.

ROZDZIAŁ II

Zasady przewozu

§ 3

1. Do korzystania z przewozu uprawnieni są mieszkańcy z niepełnosprawnościami Miasta i Gminy Barwice w celu aktywizacji społeczno-zawodowej.

2. Usługi przewozowe osób z niepełnosprawnościami w szczególności mającymi trudność w samodzielnym przemieszczaniu się (w tym: poruszanie się na wózkach, poruszanie się o kulach, niewidome, słabo widzące i inne), świadczone są na terenie gminy Barwice, powiatu szczecineckiego, a w uzasadnionych przypadkach również na terenie całego kraju.
3. Do korzystania z usług przewozowych uprawnione są osoby z niepełnosprawnościami w szczególności mające trudność w samodzielnym przemieszczaniu się (w tym: poruszanie się na wózkach, poruszanie się o kulach, niewidome, słabo widzące i inne), zamieszkujące na terenie gminy Barwice, posiadające ważne orzeczenie, o którym mowa w § 3. ust. 5, które ze względu na rodzaj niepełnosprawności nie są w stanie korzystać z przewozów wykonywanych pojazdami komunikacji miejskiej.
4. W szczególnych sytuacjach, w razie istniejących możliwości przewozowych, jeżeli nie będą za tym stały przeszkody organizacyjne i ekonomiczne, z usług przewozowych korzystać mogą także osoby wymienione w § 3. ust. 5 oraz osoby z innymi rodzajami niepełnosprawności. Dotyczy to w szczególności kursów łączonych.
5. Do usług przewozowych uprawnione są osoby posiadające ważne orzeczenie:
 - 1) o zaliczeniu do jednej z grup inwalidzkich wydane przez Komisję ds. Inwalidztwa i Zatrudnienia;
 - 2) o niezdolności do pracy wydane przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) o stopniu niepełnosprawności wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności;
 - 4) inne odpowiednie orzeczenia stwierdzające niepełnosprawność, wydane przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Ministerstwo Obrony Narodowej lub Ministerstwo Spraw Wewnętrznych.

6. Do usług przewozowych uprawnione są również osoby nie posiadające orzeczeń wymienionych w § 3 ust. 5, a z ograniczoną sprawnością (w tym: poruszające się na wózkach inwalidzkich, poruszające się o kulach, niewidome, słabo widzące i inne.).
7. Do usług przewozowych uprawnione są wyłącznie osoby pełnoletnie.
8. Usługi przewozowe realizowane są na podstawie zgłoszeń telefonicznych, pisemnych, osobistych.
9. Zapotrzebowania na przewozy na terenie miasta, gminy, powiatu lub kraju zgłaszać można w dni powszednie. Zgłoszenia można dokonać pisemnie, osobiście w Centrum Usług Wspólnych w Barwicach, telefonicznie pod wskazany numer lub e-mailem pod podany adres. Zgłoszenia, aby mogły być realizowane muszą być złożone 2 dni wcześniej w przypadku wyjazdu na terenie gminy i powiatu, 5 dni wcześniej w przypadku wyjazdu na terenie kraju. Przewozy są realizowane w miarę posiadanych możliwości przewozowych.
10. Osoba niepełnosprawna przy pierwszym zgłoszeniu przejazdu obowiązana jest do przedłożenia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w szczególnych przypadkach zaświadczenia lekarskiego określającego ograniczenie sprawności organizmu.
11. Przewozy poza obszar gminy i powiatu realizowane są w miarę istniejących możliwości organizacyjnych.
12. Użytkownik/Użytkowniczka usługi door-to-door będzie zobowiązany/a podpisać stosowne oświadczenie - Załącznik nr 1 do Regulaminu.
13. Użytkownik/Użytkowniczka chcący/a skorzystać z usługi door-to-door będzie zobowiązany/a podpisać stosowną zgodę zgodnie z załącznikiem nr 2 do Regulaminu



na przetwarzanie jej danych osobowych i wrażliwych oraz na wgląd osób bezpośrednio realizujących usługi do jej dokumentacji medycznej (lub innej adekwatnej) celem zapoznania się ze stanem zdrowia osoby na potrzeby transportu lub w celu potwierdzenia uprawnień do korzystania z usług.

14. Usługi transportowe door-to-door nie będą pełniły funkcji transportu medycznego i w związku z tym nie będą świadczone dla osób wymagających przewozu w pozycji leżącej.

§ 4

1. W pierwszej kolejności do korzystania z przewozu door-to-door uprawniony/a jest Użytkownik/Użytkowniczka legitymujący/a się ważnym orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności poruszające się na wózkach inwalidzkich i aktywne zawodowo.
2. W dalszej kolejności do korzystania z przewozu uprawnieni są:
 - 1) Użytkownik/Użytkowniczka posiadający/a znaczne ograniczenia w samodzielnym poruszaniu się, poruszający/a się przy pomocy kul łokciowych lub balkonika, i którzy niezdolni są do korzystania ze środków transportu zbiorowego;
 - 2) Użytkownik/Użytkowniczka niewidomy/a i ociemniały/a, legitymujący/a się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności;
 - 3) Użytkownik/Użytkowniczka legitymujący/a się ważnym orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - 4) inni Użytkownicy posiadający okresowe ograniczenia sprawności organizmu udokumentowane zaświadczeniem lekarskim.



3. Przewozy realizowane są od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach również w soboty i niedziele oraz poza ww. godzinami.

ROZDZIAŁ III

Uprawnienia i obowiązki Użytkownika/Użytkowniczki

§ 5

1. Usługi transportowe door-to-door realizowane będą na podstawie indywidualnych zgłoszeń Użytkownika/Użytkowniczki lub innych osób.
2. Zgłoszeń o których mowa w ust. 1 będzie można dokonywać poprzez m.in.:
 - 1) pod specjalny numerem telefonu: 530 257 825;
 - 2) adres e- mail: doortodoor@um.barwice.pl
 - 3) sms na numer: 530 257 825;
 - 4) na skrzynkę ePUAP: /3215023/skrytkaESP ;
 - 5) w siedzibie CUW: ul. Zwycięzców 22, 78-460 Barwice;
 - 6) pisemnie do CUW;
 - 7) numer telefonu CUW: 947137514;
 - 8) za pośrednictwem osoby trzeciej (członka rodziny, opiekuna prawnego, osoby obcej itd.);
 - 9) za pośrednictwem personelu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach;



- 10) innymi sposobami umożliwiającymi dotarcie zgłoszenia do CUW.
3. Użytkownik/Użytkowniczka w celu skorzystania z usługi door-to-door zobowiązany/a jest wypełnić Zgłoszenie zgodne z załącznikiem nr 3 Regulaminu.
4. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w § 5 ust. 3 Regulaminu znajduje się na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Barwicach www.barwice.pl
5. Po przyjeździe przewoźnika do miejsca odbioru, Użytkownik/Użytkowniczka winien/winna okazać dokument uprawniający do korzystania z transportu (legitymacja osoby niepełnosprawnej lub orzeczenie o niepełnosprawności wraz z dokumentem tożsamości).
6. W każdym przypadku o przyjęciu zgłoszenia decyduje kolejność zgłoszeń jak również powód wynikający z potrzeby skorzystania z przewozu tj. :
 - 1) dowóz do lekarza, na rehabilitację, turnus rehabilitacyjny, sanatorium (potrzeby wynikające z każdej formy leczenia);
 - 2) realizacja zakupu leków;
 - 3) realizacja spraw urzędowych;
 - 4) realizacja wykonania zakupów;
 - 5) umożliwienie kontaktów społecznych, rodzinnych – uwzględniając wagę spotkania;
 - 6) dowóz do pracy;
 - 7) realizacja zadań rekreacyjnych, kulturowych oraz praktyk religijnych.
7. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia na realizację usługi transportowej door-to-door będzie następować maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych przypadających po dniu, w którym nastąpiło zgłoszenie.





8. Dyspozytor po przyjęciu zgłoszenia, skontaktuje się z osobą chcącą skorzystać z transportu door-to-door, w celu przeprowadzenia rozmowy weryfikującej uprawnienia do skorzystania z transportu i zebrania niezbędnych danych osobowych.
9. Podczas rozmowy Dyspozytor poinformuje Użytkownika/Użytkowniczkę o celu i zakresie gromadzonych danych osobowych oraz o administratorze tych danych – zgodnie z przepisami wynikającymi z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
10. Zakres danych zebranych przez Dyspozytora podczas rozmowy weryfikującej uprawnienia obejmuje:
 - 1) dane osobowe i kontaktowe osoby;
 - 2) proponowaną datę wykonania usługi oraz jej godzinę rozpoczęcia i zakończenia;
 - 3) miejsce podstawienia samochodu oraz miejsce docelowe przejazdu;
 - 4) cel podróży (rodzaj aktywizacji);
 - 5) wskazanie potrzeby wsparcia w zakresie mobilności uzasadniającej skorzystanie z usług transportowych door-to-door (w tym posiadane dokumenty potwierdzające ograniczoną mobilność);
 - 6) ewentualne posiadanie przez Użytkownika/Użytkowniczkę zaopatrzenia ortopedycznego (wózek inwalidzki, balkonik, kule, laska i inne niezbędne);
 - 7) informacja czy podczas usługi towarzyszyć będzie osobie inna osoba (opiekun/opiekunka, członek rodziny lub inna osoba);





- 8) informację czy osobie towarzyszyć będzie pies przewodnik.
11. Po odbyciu rozmowy weryfikującej, Dyspozytor zakwalifikuje osobę do usługi door-to-door potwierdzając wykonanie usługi, bądź odrzuci zgłoszenie z uwagi na brak przesłanek kwalifikujących osobę do transportu door-to-door.
 12. W przypadku odmowy realizacji takiej usługi, Użytkownik/Użytkowniczka będzie każdorazowo powiadomiony/a telefonicznie, a następnie na piśmie przez Dyspozytora wraz z uzasadnieniem.
 13. W każdym przypadku o możliwości realizacji usługi będzie decydować kolejność zgłoszeń.
 14. Użytkownik/Użytkowniczka ma prawo do korzystania z bezpłatnej pomocy ze strony Kierowcy lub/i Asystenta, tj. przy wsiadaniu i wysiadaniu z pojazdu oraz przemieszczaniu się z budynku do pojazdu i z pojazdu do budynku (miejsca docelowego). W sytuacji przekraczającej te możliwości, osoba niepełnosprawna jest zobowiązana zapewnić sobie dodatkową pomoc ze strony opiekuna w celu zapewnienia bezpieczeństwa przejazdu.
 15. Użytkownik/Użytkowniczka, z którym/ą nie można nawiązać bezpośredniego kontaktu, może korzystać z usługi tylko w towarzystwie opiekuna prawnego, w wyjątkowych sytuacjach w towarzystwie pełnoletniego opiekuna, najlepiej spokrewnionego uwzględniając ważność potrzeby przejazdu.
 16. W przypadku rezygnacji z usługi transportowej door-to-door Użytkownik/Użytkowniczka jest zobowiązany/a do powiadomienia o tym fakcie Dyspozytora, w terminie nie późniejszym niż 2 dni przed terminem wykonania usługi określonym w zgłoszeniu, a w wyjątkowych sytuacjach z uwagi na zdarzenie losowe, na 1 godzinę przed wykonaniem usługi.



17. W przypadku, gdy Użytkownik/Użytkowniczka rezygnuje z usługi transportu bez wcześniejszego powiadomienia Dyspozytora transportu, będzie nieobecny/a lub nie będzie gotowy/a do drogi w uzgodnionym czasie, kierowca o zaistniałym fakcie poinformuje Dyspozytora transportu i po 15 minutach oczekiwania odjedzie.
18. W przypadku dwukrotnego powiadomienia o rezygnacji z usługi transportu bez zachowania terminów, o których mowa w § 5 ust. 16 lub wystąpienia sytuacji, o której mowa w § 5 ust. 17, dyspozytor transportu odmówi przyjmowania zgłoszeń od danego Użytkownika/Użytkowniczki na okres trzech kolejnych miesięcy. Po upływie tego okresu, Użytkownik/Użytkowniczka może ubiegać się o przyznanie usługi, poprzez ponowne zgłoszenie usługi.
19. W trakcie przewozu Użytkownika/Użytkowniczek i ich opiekunów obowiązuje zakaz palenia papierosów, konsumpcji artykułów spożywczych oraz napojów alkoholowych.
20. Usługi transportowe door – to- door będą realizowane w trzech wariantach:
- wariant I** – indywidualna usługa jednorazowa w zależności od potrzeb osoby korzystającej np. do urzędu, lekarza, na rehabilitację, czy wyjazd w celach rodzinnych lub towarzyskich;
- wariant II** - usługa cykliczna realizowana wg harmonogramu ustalonego z osobą korzystającą np. dojazd do miejsca zatrudnienia osoby z ograniczoną mobilnością lub na regularne zajęcia/warsztaty, rehabilitację itp. ;
- wariant III** - wyjazd grupowy dotyczący wydarzeń z zakresu np. kultury, rekreacji bądź plenerowych wydarzeń.
21. Skargi i wnioski dotyczące jakości usług transportowych door-to-door będzie można składać drogą mailową bądź w formie pisemnej na adres Urzędu Miejskiego w Barwicach lub Centrum Usług Wspólnych w Barwicach z dopiskiem „Usługa transportowa door-to-door” lub telefonicznie.

22. Skargi będą rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych od ich otrzymania.

ROZDZIAŁ IV

Uprawnienia i obowiązki Organizatora usługi door-to-door.

§ 6

1. Do uprawnień Organizatora należy:

- 1) prawo do łączenia kursów w celu maksymalnego wykorzystania przebiegu środka transportu;
- 2) prawo do odmowy wykonania zamówionego przewozu w razie:
 - a. niemożliwości zakotwiczenia wózka inwalidzkiego,
 - b. przewożenia przez pasażera bagażu zagrażającego bezpieczeństwu innych pasażerów, bądź przewoźnikowi,
 - c. widocznego stanu wskazującego na spożycie alkoholu lub innych substancji psychoaktywnych;
- 3) prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia na wykonanie usługi na określony dzień i godzinę, jeżeli przewóz wykraczać będzie poza zdolność przewozową, powiązaną z wcześniej złożonymi zgłoszeniami. W takiej sytuacji w miarę możliwości przewoźnik powinien zaproponować inny termin realizacji przewozu;
- 4) przewóz door-to-door nie może być wykorzystywany na potrzeby dowozu na zajęcia uczestników ŚDS „Słoneczko” w Barwicach oraz Warsztatu Terapii Zajęciowej w Barwicach.

§ 7

1. Do obowiązków Organizatora należy:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń na wykonywanie usług przewozowych i wpisywanie ich do rejestru; rejestr obejmuje dane osobowe pasażera, jego adres, trasę i termin przewozu oraz rodzaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność;
- 2) informowanie pasażera o wszelkich zmianach, w tym o zmianach terminu wykonywania usług i trasie przejazdu;
- 3) monitorowanie i kontrola jakości usługi door-to-door poprzez uwzględnianie uwag i wniosków zawartych w ankietach oceniających jakość świadczonych usług.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Barwic jako realizator usługi, zastrzega sobie prawo do wniesienia zmian w niniejszym Regulaminie oraz wprowadzenia dodatkowych regulacji.
2. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor CUW.
3. Niniejsze Zasady zamieszcza się na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego w Barwicach, Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Barwicach, na stronie internetowej Miasta Barwice oraz w mediach społecznościowych.